

# اطلاعیه

سازمان آموزش و پرورش استان ها / سازمان های وابسته به وزارت آموزش و پرورش / معاونت های ستادی / نهضت سوادآموزی / کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان / دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی / پژوهشگاه / آموزشکده ها / مراکز تربیت معلم / ادارات کل و دفاتر ستادی و.....

به استناد ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری، و نامه شماره ۲۰۰/۵/۷۰۴۰۱ مورخ ۸۸/۳/۵ رییس کل امور توسعه منابع انسانی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور، به غیر از مشمولان تبصره ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری (ایشانگران) که ضوابط آن در ذیل اشاره می شود، اعطاء ماموریت آموزشی جدید یا تمدید ماموریت آموزشی کسانی که قبلا مامور بوده اند در سال تحصیلی ۸۹-۸۸ ممنوع می باشد.

لذا اعزام کارمندان دستگاههای اجرایی برای طی دوره های آموزشی که منجر به اخذ مدرک دانشگاهی و یا معادل آن می گردد در داخل و خارج از کشور با هزینه دستگاههای مربوطه و استفاده از ماموریت آموزشی ممنوع است. ۸۸/۶/۲۱

سید محمد طباطبایی

مدیر کل دفتر ارتقاء حرفه ای فرهنگیان

## ایثارگران مشمول مقررات خاص

برای اعطای ماموریت آموزشی در سال تحصیلی ۱۳۸۹-۱۳۸۸

۱- جانبازان باهرمیزان جانبازی

۲- آزادگان با هر میزان اسارت

۵- رزمندگان با حداقل ۶ ماه سابقه حضور در جبهه

۶- فرزندان شاهد

۷- همسر، فرزندان، والدین و برداران و خواهران شهید و جانبازان از کار افتاده

۹- فرزندان آزادگان جنگ تحمیلی و جانبازان بیش از ۵۰ درصد

ماموریت نیمه وقت یا تمام وقت

کارکنان آموزشی و پرورشی ( نیمه وقت یا تمام وقت ) و برای بقیه مستخدمان، فقط بصورت تمام وقت با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه می باشد.

### ارائه گواهی اشتغال به تحصیل

اعطای ماموریت ، تمدید ماموریت و پرداخت حقوق ایثارگران ، به شرط ارائه گواهی اشتغال به تحصیل در هر نیمسال است .

سازمانهای وابسته، آموزش و پرورش شهرستانها، مناطق و نواحی، مراکز تربیت معلم، آموزشکده های فنی و حرفه ای و... که نسبت به صدور حکم ماموریت آموزشی اقدام نموده و یا می نمایند، مکلفند پرداخت حقوق ماموران به تحصیل را منوط به ارائه گواهی اشتغال به تحصیل و دریافت گزارش پیشرفت تحصیلی نیمسال گذشته دانشجو نموده و براساس پیشرفت تحصیلی هردانشجو که در پایان یک نیمسال به محل خدمت خود ارائه می نماید (عدم مشروطی) حقوق آنان پرداخت گردد، در غیر این صورت پرداخت حقوق بدون اشتغال به تحصیل، تخلف محسوب شده و تصرف غیر قانونی اموال دولتی است.

### روزانه، حضوری، تمام وقت

ارزش علمی یا استخدامی مدرک و ، روزانه، حضوری، تمام وقت بودن دوره

اعطای ماموریت آموزشی به ایثارگران به شرطی امکانپذیر است که مدرک فراغت از تحصیل اعطایی، دارای ارزش علمی یا استخدامی و مورد تایید بوده و ضوابط آموزشی و پذیرش آن دوره بصورت، روزانه، حضوری، تمام وقت، و تشکیل کلاسها نیز در طول هفته (روزهای غیر تعطیل) باشد، لذا اعطای ماموریت آموزشی به دوره های شبانه - پیام نور - غیر حضوری - نیمه حضوری - فراگیر - دانشپذیر و... مجاز نمی باشد.

## توضیحات لازم در خصوص ایثارگران

به استناد ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری، و نامه شماره ۲۰۰/۵/۷۰۴۰۱ مورخ ۸۸/۳/۵ رییس کل امور توسعه منابع انسانی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور، به غیر از مشمولان تبصره ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری که در ذیل اشاره می شود، اعطاء ماموریت آموزشی جدید یا تمدید ماموریت آموزشی کسانی که قبلاً مامور بوده اند در سال تحصیلی ۸۸-۸۹ ممنوع می باشد لذا اعزام کارمندان دستگاههای اجرایی برای طی دوره های آموزشی که منجر به اخذ مدرک دانشگاهی و یا معادل آن می گردد در داخل و خارج از کشور با هزینه دستگاههای مربوطه و استفاده از ماموریت آموزشی ممنوع است. به استناد تبصره ماده فوق الاشاره، ایثارگران مشمول مقررات خاص خود می باشند که با در نظر گرفتن مقررات خاص زیر، نسبت به اعطای ماموریت آموزشی به آنان اقدام گردد.

۱- جانبازان : به استناد ماده ۱۲ قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان مصوب ۷۴/۳/۳۱ مجلس شورای اسلامی و ماده ۳ آیین نامه اجرایی قانون مذکور مصوب ۷۸/۸/۲ هیات وزیران، جانبازان با هر میزان درصد جانبازی در تمام رشته ها و کلیه مقاطع رسمی و مورد تایید (زیردیپلم تا دوره فوق تخصص) در رشته های مورد نیاز یا غیر مورد نیاز، بصورت، نیمه وقت یا تمام وقت با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه در داخل کشور

۲- آزادگان : در کلیه مقاطع رسمی و مورد تایید از زیردیپلم تا فوق تخصص در رشته های مورد نیاز یا غیر مورد نیاز، بصورت، نیمه وقت یا تمام وقت تا پایان مدتی که مجاز به تحصیل در آن دوره می باشند، به استناد آیین نامه اجرایی آموزش عالی آزادگان موضوع مصوبه شماره ۸۵۶۳۴/ت/۲۹۳ هـ مورخ ۶۹/۸/۶ هیات وزیران با هر میزان سابقه اسارت.

۳- مدت زمان مجاز ماموریت آموزشی : جانبازان و آزادگان (رسمی، آزمایشی، پیمانی) می توانند برای هر مقطع تحصیلی، بدون محدودیت زمانی و تابع مقررات آموزشی هر یک از وزارتخانه های مربوط، از ماموریت آموزشی استفاده کنند. مقررات آموزشی تادیلیم توسط آموزش و پرورش، گروه پزشکی توسط وزارت بهداشت، سایر موارد توسط وزارت علوم تحقیقات و فناوری تعیین می گردد. بدیهی است که مدت مجاز تحصیل در مقررات آموزشی هر یک از این وزارتخانه ها تعیین شده است. به عبارت دیگر ممکن است دوره تحصیل مازاد بر ۳۶ ماه هم باشد که به تبع آن ماموریت آموزشی نیز تا پایان دوره تحصیل ادامه خواهد داشت.

۴- ماموریت آموزشی خارج از کشور با هزینه شخصی : اعطای ماموریت آموزشی به جانبازان و آزادگان که در خارج از کشور و با هزینه شخصی در رشته های مورد نیاز و ضروری تحصیل می کنند، با ارائه مدارک لازم، تصمیم مقتضی با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوط توسط دفتر ارتقاء حرفه ای فرهنگیان اتخاذ می گردد. برای این منظور لازم است پذیرش قطعی و غیر مشروط (بدون قید و شرط) با ترجمه فارسی از دانشگاه های معتبر و مورد تایید وزارت

علوم ارئه وکلیه هزینه های تحصیل نیز توسط خود آنان پرداخت گردد. بلامانع بودن خروج از کشور از نظر نظام وظیفه، داشتن شرایط قانون اعزام دانشجوی به خارج از کشور و کسب تاییدیه های لازم از وزارت علوم و سایر مراجع قانونی و... برعهده شخص می باشد

۵- رزمندگان : مستخدم رسمی و پیمانی که ۳ سال متوالی یا متناوب سابقه حضور در جبهه داشته باشند فقط در رشته های مرتبط و مورد نیاز، با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه، حداکثر تا ۳۶ ماه صدور ماموریت آموزشی، بصورت پاره وقت یا تمام وقت بلامانع است. رزمندگان بیش از ۶ ماه تا زیر ۳ سال سابقه حضور در جبهه اگر آموزشی و پرورشی باشند بصورت پاره وقت یا تمام وقت، غیر از آن فقط تمام وقت.

۶- فرزندان شاهد : حداکثر ۳۶ ماه، در رشته های مرتبط و مورد نیاز (آموزشی و پرورشی پاره وقت و تمام وقت، غیر از آن فقط تمام وقت)

۷- همسر، فرزندان، والدین و برادران و خواهران شهید و جانبازان از کار افتاده : به استناد بند الحاقی به دستورالعمل شماره ۲۳۴۸/د مورخ ۱۳۶۷/۶/۲۲ کمیته لوایح و تصویب نامه ها و دستورالعمل های سازمان اموراداری و استخدامی کشور مصوب ۱۳۷۰/۲/۹، علاوه بر کلیه ایثارگران مستخدم دولت ( جانبازان، آزادگان، رزمندگان باییش از ۶ ماه خدمت داوطلبانه در جبهه)، همسر، فرزندان، والدین، و برادران و خواهران شهدا و جانبازان از کار افتاده نیز می توانند از حداکثر مدت ۳۶ ماه ماموریت آموزشی داخل کشور با رعایت بند های فوق و سایر قوانین و مقررات مربوطه استفاده نمایند.

۸- مأموریت نیمه وقت یا تمام وقت : به استناد قانون اصلاح قانون ممنوعیت ادامه تحصیل کارگزاران کشور در ساعات اداری، ماموریت آموزشی برای کارکنان آموزشی و پرورشی ( نیمه وقت یا تمام وقت ) و برای بقیه مستخدمان، فقط بصورت تمام وقت با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه می باشد.

۹- فرزندان آزادگان جنگ تحمیلی و جانبازان بیش از ۵۰ درصد : به استناد تبصره مصوب جلسه ۴۹۸ مورخ ۸۱/۳/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، فرزندان آزادگان جنگ تحمیلی و جانبازانی که متحمل ضایعاتی بیش از ۵۰ درصد شده اند در حکم فرزندان شاهد محسوب گردیده و از مزایای همانند ایشان برای ماموریت آموزشی بهره مند خواهند شد

۱۰- تعهد مأموریت و سابقه خدمت : کلیه کسانی که طبق مفاد این دستورالعمل مجاز به استفاده از مأموریت آموزشی هستند مکلفند به میزان ۳ برابر مدت تحصیل برابر فرم مربوط به آموزش و پرورش تعهد خدمت بپردازند لذا اموراداری محل خدمت مکلف است در زمان اعطای ماموریت آموزشی، سابقه خدمت و امکان ایفای تعهد خدمت ناشی از ماموریت آموزشی قبل از بازنسیستی را در نظر گرفته و اقدام نمایند.

تذکر : جانبازان از سپردن تعهد خدمت معافند.

۱۱- براساس تبصره ماده ۱۰۵ قانون مدیریت خدمات کشوری که از تاریخ ۱۳۸۶/۹/۱۵ لازم الاجرا شده است، مدت خدمت کارمندانی که در ابتدا یا حین خدمت (مانند ماموران به تحصیل تمام وقت یا پاره وقت) به تحصیل مقاطع رسمی یا معادل آن اشتغال می یابند و از مزایای تحصیلات (مدرک تحصیلی) مربوطه بهره مند می شوند جزء سابقه خدمت برای بازنشستگی منظور نمی گردد، مگر آن که همراه با تحصیل، به انجام وظایف محوله نیز اشتغال داشته باشند.

۱۲- ارائه گواهی اشتغال به تحصیل در هر نیمسال، شرط پرداخت حقوق است: سازمانهای وابسته، آموزش و پرورش شهرستانها، مناطق و نواحی، مراکز تربیت معلم، آموزشکده های فنی و حرفه ای و... که نسبت به صدور حکم ماموریت آموزشی اقدام نموده و یا می نمایند، مکلفند پرداخت حقوق ماموران به تحصیل را منوط به ارائه گواهی اشتغال به تحصیل و دریافت گزارش پیشرفت تحصیلی دانشجو نموده و براساس پیشرفت تحصیلی هردانشجو که در پایان یک نیمسال تحصیلی به محل خدمت خود ارائه می نماید (عدم مشروطی) حقوق آنان پرداخت گردد، در غیر این صورت پرداخت حقوق بدون اشتغال به تحصیل، تخلف محسوب شده و تصرف غیر قانونی اموال دولتی است.

۱۳- فرم ۶۵۰ اطلاعات کارکنان شاغل به تحصیل: صادرکننده حکم کارگزینی مکلف است نسبت به ثبت اطلاعات افراد شاغل به تحصیل از طریق سیستم رایانه ای براساس فرم ۶۵۰ اطلاعات کارکنان شاغل به تحصیل اقدام نماید. کارکنان مسعول به تحصیل نیز موظفند با مراجعه به واحد کارگزینی ادارات، فرم مربوطه را تکمیل و به واحد کارگزینی تسلیم نمایند.

۱۴- ارزش علمی یا استخدامی مدرک و، روزانه، حضوری، تمام وقت بودن دوره: اعطای ماموریت آموزشی به افراد مشمول این دستورالعمل به شرطی امکانپذیر است که مدرک فراغت از تحصیل اعطایی، دارای ارزش علمی یا استخدامی مورد تایید وزارت علوم تحقیقات و فناوری بوده و ضوابط آموزشی و پذیرش آن دوره بصورت، روزانه، حضوری، تمام وقت، و تشکیل کلاسها نیز در طول هفته (روزهای غیر تعطیل) باشد، لذا اعطای ماموریت آموزشی به دوره های شبانه - پیام نور - غیر حضوری - نیمه حضوری - فراگیر - دانشپذیر و... مجاز نمی باشد.

تبصره: به استناد تبصره ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده ۱۲ قانون تسهیلات جانبازان مصوب ۷۸/۸/۱۰ هیات وزیران، دانشجویان جانبازی که در دانشگاه پیام نور پذیرفته شده اند، می توانند جهت آمادگی برای شرکت در امتحانات پایان هرترم تحصیلی، با ارائه برنامه امتحانات، حداکثر از یک ماه ماموریت آموزشی استفاده نمایند.

۱۵- فهرست اسامی مأموران به تحصیل: فهرست اسامی ماموران به تحصیل هرترم تحصیلی در پایان هر نیمسال و قبل از شروع نیمسال بعدی، به سازمان متبوع ارسال گردد. این فهرست در مورد کارکنان حوزه ستادی وزارت و سازمانهای وابسته، به دفتر ارتقای حرفه ای فرهنگیان ارسال گردد. ۱۳۸۸/۶/۲۱

دفتر ارتقاء حرفه ای فرهنگیان

وزارت آموزش و پرورش

شماره ۲۰۰/۱۵۱۷۰۲۰۱  
تاریخ ۵ خرداد ۱۳۸۸  
پست



معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

بسمه تعالی

وزارت آموزش و پرورش  
معاونت برنامه ریزی و توسعه مدیریت

باسلام؛ بازگشت به نامه ۷۱۰/۲۳۱۷۷/۲۱ مورخ ۱۳۸۷/۵/۱۵ ضمن پوزش از تأخیر در پاسخگویی به موضوع مورد درخواست (اعطاء) و یا (تمدید) مأموریت آموزشی کارکنان دولت) به اطلاع می رساند؛ نظر به برداشت های متفاوت از مفاد ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری مبنی بر اینکه "اعزام کارمندان دستگاه های اجرایی از زمان تصویب این قانون برای طی دوره های آموزشی که منجر به اخذ مدرک دانشگاهی و یا معادل آن می گردد در داخل و خارج از کشور با هزینه دستگاه های مربوطه و استفاده از مأموریت آموزشی ممنوع می باشد." و به منظور روشنگری و شفاف سازی موضوع، معاونت راهبردی منابع انسانی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی ریاست جمهوری براساس مصوبه هیأت وزیران نسبت به طرح موضوع و اخذ نظریه از معاونت حقوقی و امور مجلس رییس جمهور اقدام نمود که معاونت مذکور اخیراً نظریه خود را در مورد مأموریت آموزشی به کارکنان دولت به غیر از مشمولین تبصره ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری بدین شرح اعلام داشته است: «مأموریت آموزشی برای دوره هایی که منجر به اخذ مدرک دانشگاهی و معادل آن می شود در هر حال ممنوع است».

خواهشمند است دستور فرمایند منبعت ضمن عدم مکاتبه با این امور در این زمینه، رأساً نسبت به درخواست های کارکنان مبنی بر استفاده از مأموریت آموزشی (به غیر از مشمولین تبصره ماده ۶۱ قانون یادشده) بر مبنای اعلام نظر فوق اعلام پاسخ گردد.

سیدصدرالدین صدری  
رییس کل امور توسعه منابع انسانی

۱۷/۳/۱۳۸۷

۶۴۰/۲۹/۱۹

رونوشت:

- وزارت آموزش و پرورش - مدیریت هماهنگی امور مراکز تربیت معلم بازگشت به نامه شماره ۶۷۰/۸۵۷۳/۲۱ مورخ ۱۳۸۷/۸/۶ برای اطلاع و اقدام لازم.
- وزارت آموزش و پرورش - دفتر ارتقاء حرفه ای فرهنگیان بازگشت به نامه شماره ۶۱۰/۸۲۳۷/۲۱ مورخ ۱۳۸۷/۷/۲۹ برای اطلاع و اقدام لازم.

تهران - خیابان شیخ بهایی - خیابان لادن مرکز قفس: ۶-۸۸۰۴۱۷۵۰-۸۸۰۵۳۰۷۴ دوزنگار